Беляева Любовь Александровна

Подписан: Беляева Любовь Александровна
DN: C=RU, O=МБОУ Усть-Каренгинская НОШ, CN=Беляева Любовь Александровна, E=ustkarengaschool@mail.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: с. Усть-Каренга
Дата: 2023-10-09 19:54:17

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Усть – Каренгинская начальная общеобразовательная школа

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ УКНОШ

_____Л.А.Беляева

Приказ № 13-б от 12.09.2022 г.

Положение
о журнале успеваемости (классном журнале)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о журнале успеваемости (классном журнале) МБОУ УКНОШ (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение определяет правила ведения в МБОУ УКНОШ (далее – школа) журнала успеваемости (классного журнала) в бумажном и электронном виде, контроля за его ведением и особенности его хранения.

2. Правила и порядок работы с классным журналом

2.1. Классный журнал предназначен для индивидуального учета результатов освоения обучающимися образовательных программ, контроля успеваемости учеников, посещения ими занятий в течение учебного года и является обязательной школьной документацией.

2.2. Классный журнал заводят ежегодно на каждый класс, который укомплектован в школе.

2.3. Пользователями электронного журнала являются директор школы, его заместители, учителя и классные руководители.

2.4. Директор школы:

- просматривает электронный журнал без права редактирования;
- распечатывает страницы электронного журнала – при необходимости;
- заверяет распечатанный вариант электронного журнала подписью и печатью школы;